

Η Περαιτέρω Χρήση Πληροφοριών του Δημόσιου Τομέα

Εκπαίδευση Λειτουργών-Συνδέσμων

2 - Υποχρεώσεις Δημόσιων Φορέων και Ρόλοι



Διαθέτω Δεδομένα - Προωθώ τη Διαφάνεια
Συμβάλλω στην Ανάπτυξη!

Υποχρεώσεις Δημόσιων Φορέων με βάση τη Νομοθεσία

Πρέπει :



- ✓ **Να παρέχουν τις πληροφορίες**, χωρίς διακρίσεις.
- ✓ **Να επεξεργάζονται τις αιτήσεις** και να παρέχουν πρόσβαση μέσα σε 20 μέρες.
- ✓ **Να δικαιολογούν τυχόν αρνητική απάντηση** και να ενημερώνουν σχετικά με το **μηχανισμό προσφυγής**.
- ✓ **Να μην χρεώνουν** πέραν του **οριακού κόστος** της αναπαραγωγής και της διάθεσης.
- ✓ **Να δημοσιεύουν τις χρεώσεις** και αν τους ζητηθεί και τη μέθοδο υπολογισμού.
- ✓ **Να δημοσιεύουν την άδεια χρήσης** σε ψηφιακή μορφή.
- ✓ **Να διευκολύνουν την αναζήτηση πληροφοριών**, κατά προτίμηση **ηλεκτρονικά** (portal),
- ✓ **Να διαθέτουν τα δεδομένα τους**, όπου αυτό είναι δυνατό μέσω API (Application Programming Interface)

Δεν Πρέπει:



- ✗ **Να περιορίζουν χωρίς λόγο την επαναχρησιμοποίηση.**
- ✗ **Να χορηγούν αποκλειστικά δικαιώματα**, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων (να υπόκεινται σε αναθεώρηση κάθε 3 χρόνια).

Δεν οφείλουν:

- **Να παρέχουν πληροφορίες** οι οποίες εξαιρούνται σύμφωνα με το καθεστώς πρόσβασης.
- **Να επεξεργάζονται ή να προσαρμόζουν έγγραφα** όταν αυτό απαιτεί δυσανάλογη προσπάθεια.



Οι βιβλιοθήκες, τα μουσεία και τα αρχεία υπόκεινται σε διαφορετικό καθεστώς όσο αφορά χρεώσεις

Άδειες Χρήσης

(α) Creative Commons Attribution (CC BY 4.0)

(β) Creative Commons Attribution and Share Alike (CC BY-SA 4.0)

(γ) Οποιαδήποτε άλλη επιτραπεί από Αρχή Αδειοδότησης

Δήλωση Άδειας

Οι χρήστες στις περιπτώσεις συνόλων δεδομένων που διατίθενται μέσω των αδειών CC BY 4.0, και CC BY-SA 4.0 θα πρέπει να κάνουν αναφορά στην πηγή των δεδομένων που χρησιμοποιήθηκαν στο προϊόν / εφαρμογή τους περιλαμβάνοντας σε αυτό / αυτή τη δήλωση:

«Περιλαμβάνει δεδομένα που λήφθηκαν από [όνομα δημόσιου φορέα] στη βάση της άδειας χρήσης [όνομα άδειας χρήσης].»

Τεχνικές Κατευθυντήριες Γραμμές

Υποχρεώσεις Δημόσιων Φορέων

Μορφότυποι

5-Star Deployment Scheme for Open Data

Μοντέλο ωρίμανσης για τα ανοικτά δεδομένα



Τεχνικές Κατευθυντήριες Γραμμές

Υποχρεώσεις Δημόσιων Φορέων



Μορφότυποι

Οι ΔΦ πρέπει να δημοσιεύουν τα δεδομένα τους σε:

- ☐ έναν (1) τουλάχιστον μορφότυπο που φέρει 3 αστέρια και πάνω, π.χ. CSV, JSON, XML, SHP, KML, GML, κλπ.
- ☐ σε πολλαπλούς μορφότυπους, έστω κι αν κάποιοι από αυτούς φέρουν μόνο 1 αστέρι

(πχ. Dataset Προϋπολογισμού 2018 σε PDF και CSV)

Κατάρτιση πλάνου από Δ.Φ. για ανάρτηση όλων των δεδομένων τους με τουλάχιστον 3 αστέρια

Γενικοί	Γεωχωρικοί
CSV	SHP
XML	KML / KMZ
JSON	GML
RDF	GeoJSON
ODF	WKT

DATA ACCESS



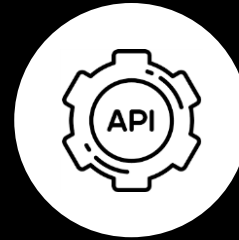
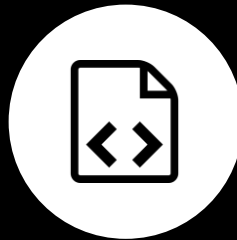
EXCEL



CSV / XML



API



Υποχρεωτικό Σχήμα Μεταδεδομένων

Μεταδεδομένα:

σειρά περιγραφικών πληροφοριών που συνοδεύουν τα σύνολα δεδομένων και τα καθιστούν πιο εύκολα αναζητήσιμα και επαναχρησιμοποιήσιμα

Τι αλλάζει:

- ✓ Υποχρεωτική συμπλήρωση πεδίων
- ✓ Πληρέστερη περιγραφή

Υιοθετείται το Τυποποιημένο Σχήμα:

W3C Data Catalog Vocabulary (DCAT)

DCAT Application Profile for European Data Portals (DCAT-AP)

- Τίτλος
- Περιγραφή
- Θεματική Κατηγορία
- Πηγή
- Άδεια Χρήσης
- Γεωχωρική Κάλυψη
- Συχνότητα Επικαιροποίησης
- **Ημερομηνία Δημιουργίας**
- **Ημερομηνία Επικαιροποίησης**
- Περίοδος Αναφοράς
- Όνομα Συνδ. Επικοινωνίας
- Ηλεκτρ. Διεύθ. Συνδέσμου
- Γλώσσα
- **Μορφότυπος**

Ρόλοι και Εξουσιοδοτημένοι Χρήστες



Διαχειριστής Πύλης

Υπεύθυνος λειτουργίας του data.gov.cy
και του μητρώου χρηστών
Δημιουργεί/ Τροποποιεί/ Εγκρίνει

Υπεύθυνος για έλεγχο
συμβατότητας μορφότυπων,
μεταδεδομένων και αδειών
για τους οργανισμούς που
δεν διαθέτουν Moderators

Workflow Moderator

Συντονίζει την παρουσία του
Οργανισμού στο data.gov.cy
Δημιουργεί/ Τροποποιεί/ Εγκρίνει

Υπεύθυνος για
επικαιροποίηση συνόλων
δεδομένου του οργανισμού
και έλεγχο συμβατότητας
μορφότυπων,
μεταδεδομένων και αδειών

Workflow
Contributor

Workflow
Contributor

Δημιουργεί / τροποποιεί σύνολα
δεδομένων και πόρους εντός του
Οργανισμού που ανήκει

Υπεύθυνος για
επικαιροποίηση συνόλων
δεδομένου του
οργανισμού



Μανταλένα Τσοούκα

Ομάδα Ανοικτών Δεδομένων

Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού
Υπουργείο Οικονομικών

Tel: +357 22 60 1515 | Fax: +357 22 602763

Web: www.data.gov.cy | Twitter: @OpenDataCY